

Meldung Arbeitsunfähigkeit ohne Krankschreibung (Karenz)

Name, Vorname _____

Geburtsdatum _____

Telefon _____

Anschrift _____

Beschäftigungs-
stelle _____

Ich nehme folgende Karenztage in Anspruch:

vom _____ bis _____

Ich habe meinen Vorgesetzten bzw. meine Vorgesetzte informiert

- ja
 nein (bitte begründen!)

Begründung:

Ich möchte noch folgendes mitteilen:

Datum und
Unterschrift _____